ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PROCESSO LICITATORIO Nº 164/2025 DISPENSA ELETRONICA Nº 024/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O ICMS ESPORTIVO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS E NEGÓCIOS SOCIAIS PARA O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTE DO MUNICIPIO DE MUNHOZ/MG.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos às condições contidas no Edital do **DISPENSA ELETRÔNICA N.º 024/2025**, retro mencionado, bem como verificamos todas as especificações nele exaradas, não havendo qualquer discrepância nas informações e/ou documentos que dela fazem parte;
Declaramos ainda que estamos cientes de todas as condições que possam, de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral do seu objeto.

DA PROPOSTA:
Apresentamos nossa proposta **OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O ICMS ESPORTIVO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS E NEGÓCIOS SOCIAIS PARA O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTE DO MUNICIPIO DE MUNHOZ/MG.**

Especificação do Objeto e Quantidade:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	PREÇO ESTIMADO TOTAL DE 12 (DOZE) MESES
01	Qualificação dos funcionários responsáveis pela atualização dos dados sobre a infraestrutura esportiva do município. Treinamento dos servidores da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer para a coleta de dados e documentos relativos às atividades esportivas realizadas no município no ano base e daquelas que contaram com a participação de atletas e equipes do município, e inserção dos dados e documentos recolhidos no Sistema do ICMS Esportivo dentro do prazo previsto. Qualificação dos agentes esportivos municipais sobre a participação no ICMS Esportivo através de Palestras de Qualificação sobre a Legislação vigente e procedimentos necessários. Assessoria e consultoria através de estudos técnicos e planejamento das ações necessárias para a habilitação do município. Realizar as 24 (vinte e quatro) visitas necessárias ao município durante o período de 12 meses para a realização dos serviços propostos. Gestão junto á SEDESE na captação de ICMS. Gestão em projetos de leis de incentivo ao esporte e convênios públicos.Definição de estratégias de atuação e segmentação no mercado esportivo. Assessoria em planejamento estratégico, levantamento de dados cientifico e gerenciamento de projetos. Assessoria em comunicação integrada: imprensa, institucional e identidade visual. Interface com as partes interessadas do mercado esportivo. Planejamento, organização e gestão de eventos. Gestão de sistemas de gerenciamento de eventos esportivos através de aplicativo. Assessoria contábil e jurídica em projetos esportivos. Elaboração de projetos comerciais para captação de patrocínio. Atualização das políticas e gestão do esporte do município (leis que institui conselho e fundo, regimento interno); Elaboração de leis de fomento ao esporte municipal. Orientação das atividades do Órgão Gestor de Esporte e Conselho Municipal de Esporte seguindo a legislação e resolução vigente; Colaboração na elaboração do calendário de atividades esportivas para melhor atender ao ICMS Esportivo; Elaborar conjuntamente com o Órgão Gestor de Esporte e Conselho o Plano de Ação Anual e seu relatório final a serem seguidos e cadastrados ao final do processo. Acompanhamento de todas as atividades de esporte para que atendam a documentação de comprovação do ICMS Esportivo; Cadastro no sistema de toda a documentação necessária para o recebimento do ICMS Esportivo e acompanhar e responder possíveis diligências até a aprovação (referente ao trabalho realizado no ano de ação).	serviço	12	R$ 18.477,48

Informar valor total por extenso em R$ 0,00 (**********).
....., ... de ..... de .....
(Local) (Data) .....

Nome, Função na Empresa e Assinatura do Representante Legal

OBSERVAÇÕES

INDICAR NA PROPOSTA OS SEGUINTES ITENS: Razão social da Proponente; Endereço completo (rua/avenida, número, bairro, cidade, CEP, (UF); Telefone Endereço eletrônico (e-mail); Banco, número da conta corrente e da Agência no qual serão depositados os pagamentos, se a Licitante se sagrar vencedora do certame, obedecida a Ordem Cronológica; Validade da proposta de 180 (cento e oitenta) dias; **Condições de Entrega: O prazo de entrega dos serviços é de 15 (quinze) dias corridos após o envio e recebimento da Ordem de Serviço.** O item da proposta deverá obedecer estritamente aos itens constantes do Edital. O preenchimento da proposta não exclui a necessidade de anexar os documentos para credenciamento, e a proposta impressa e assinada pelo responsável ou procurador. No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos e ofertar **o MENOR PREÇO PELO ITEM.**

....., ... de ..... de .....

(Local) (Data

.....

Nome, Função na Empresa e Assinatura do Representante Legal